Bijlage 1 - Routekaarten I-strategie Rijk 2023 - 2024

Thema 1 – I in het hart

Werkagendadoel
Dit thema draagt bij aan Werkagendadoel 4.3.2: de opbouw van een professionele IT/IV-organisatie in het hart van beleid, uitvoering, toezicht en handhaving, met sterk vakmanschap en effectieve besturing, die in staat is om de kansen van digitalisering te benutten en de daarvoor vereiste IT/IV-systemen kan ontwikkelen.

I-strategiedoel
Door de I-component nadrukkelijk een plaats te geven in beleidsontwikkeling, vindt implementatie en uitvoering van dit beleid zorgvuldiger en sneller plaats. Dit zorgt ervoor dat het nieuwe beleid beter aansluit op de (digitale) ontwikkelingen in maatschappij en economie.

a. Technologiescan. Een periodieke technologiescan beschrijft de impact van technologie op beleid (WA 4.3.6). Tenminste zes departementen/organisaties hebben de technologiescan uitgevoerd. Q4 2023.
b. Informatieparagraaf. Een informatieparagraaf neemt bij nieuw beleid in een vroeg stadium van beleidsvoorbereiding de informatiebehoefte voor latere evaluatie en handhaving mee. (WA 4.3.14):
    i. In 2023 werkt ten minste een departement de informatieparagraaf uit bij nieuw beleid om zo samen met CIO Rijk kennis te delen en evalueren en Rijksbreed te implementeren in 2024/2025– Q4 2023.
    ii. Rijksbreed kader en implementatieplan voor de informatieparagraaf opstellen in samenwerking met het Kenniscentrum voor beleid en regelgeving (KCBR) en BZK-afdeling Constitutionele Zaken en Wetgeving. Gereed Q2 2024, aansluiting op Beleidskompas-traject- Q4 2024.
c. Informatieplannen. De meerjarige departementale informatieplannen zorgen voor een gedeeld beeld van de prioriteiten in informatiebeleid voor de middellange termijn (WA 4.3.11):
    i. Er is een voorgeschreven format 2023 – Q2 2023.
    ii. Publicatie informatieplannen, voorzien van managementsamenvatting en verwijzing naar de Werkagenda Waardengedreven Digitaliseren, I-strategie en Rijksbrede Beschouwing CIO Rijk - Q4 2023.
d. Quickscan op I-risico’s door departementen. Meer aandacht voor IV in de (ICT) uitvoeringstoets. Het resultaat van de risicoscan wordt opgenomen in de informatieparagraaf bij nieuw beleid en meegenomen in de samenwerking met KCBR – Q4 2024.

Thema 2 – Digitale weerbaarheid

Werkagendadoel
Dit thema draagt bij aan Werkagendadoel 2.4.5 waardoor overheden overheidsbreed getraind zijn om cyberincidenten te voorkomen.
Via de hulpfunctie 'Informatiebeveiliging & Privacy' krijgen overheden ondersteuning van andere overheidsprofessionals.

I-strategiedoel
De Rijksoverheid is een veilige digitale partner: cyberweerbare medewerkers en systemen zorgen ervoor dat gegevens, systemen en processen aantoonbaar digitaal solide en (be)veilig(d) zijn.

a. Red Teaming oefeningen (TIBER) (WA 2.4.6):
    i. De gereedschapskist red teaming is gepubliceerd - Q1 2023.
    ii. Alle departementen hebben in 2023 een red-teamingtest uitgevoerd of gestart – Q4 2023.
    iii. Interdepartementale kennisdeling is georganiseerd – Q4 2023.
    iv. Centrale functie (TIBER Cyber Team) is geheel ingericht om de op TIBER-gebaseerde aanpak rijksbreed te borgen – Q4 2024.
b. Afronding uitrol Nationaal Detectie Netwerk (NDN):
    i. Alle relevante Rijksoverheid-organisaties zijn aangesloten op het Nationaal Detectie Netwerk – Q4 2023.
c. Verplichte basisopleiding digitale weerbaarheid (WA 4.3.10) voor rijksambtenaren maar ook externen, trainees, uitzendkrachten en stagiaires.
    i. Rijksbreed beleid is vastgesteld - Q4 2023.
    ii. Inventarisatie bestaande voorzieningen en implementatieadvies – Q4 2023.
    iii. Centrale voorziening voor basisopleiding voor alle rijksmedewerkers beschikbaar – Q4 2024.
d. Versterking Security Operations Center (SOC)-stelsel Rijk (VSSR)
    i. Eerste diensten op het gebied van monitoring & detectie, vulnerability management en samenwerken & informatiedeling zijn beschikbaar – Q4 2023.
e. Nationale Crypto Strategie (NCS):
    i. Inrichten proces dat zorgt voor middelen voor bescherming van staatsgeheime informatie bij de rijksdienst op de lange termijn - Q4 2023.
f. Hoog Gerubriceerde Informatie (HGI)
    i. Strategische planning en kaderbrief vastgesteld – Q1 2024.
    ii. Besluit over kaders en richtlijnen rondom HGI: herziening VIR-BI - Q2 2024.
g. Bescherming tegen Ransomware
    i. Jaarlijkse vraaggestuurde onderzoek van de ADR naar informatiebeveiliging (met de focus op feitelijke veiligheid en specifiek de weerbaarheid tegen ransomware) uitgevoerd – Q4 2023.
    ii. Readiness checklist gereed, managementdilemma's beschreven, crisismanagementgame gereed – Q4 2023.
h. Rijksbreed risicomanagement (voor digitale weerbaarheid en het voorkomen van incidenten)
    i. Plan van aanpak gereed – Q3 2023.
    ii. Vastgesteld beleid en implementatiekader - Q3 2024.
i. Quantumveilige Cryptografie Rijk
    i. Plan van aanpak gereed, reeds goedgekeurd in CIO Beraad - Q2 2023.
    ii. Eerste stap awareness voor o.a. CIO's, CISO's, ADR inkoop, SLM etc. programma uitgevoerd - Q4 2023.
    iii. Quantumveilig Cryptobeleid vastgesteld – Q2 2024.
j. CIO Rijk werkt aan de voorbereiding voor de implementatie van NIB2 (Netwerk- en informatiebeveiligingsrichtlijn 2) voor de Rijksoverheid (WA 2.4.1).
    i. Communicatie vanuit CIO Rijk aan het Rijk (creëren van awareness) - Q3 2023.
    ii. Monitoren van implementatie (uitvraag van departementale implementatieplannen o.b.v. een uniform template) – Q3 2024.

Naast de trajecten vanuit de I-strategie zijn de volgende gerelateerde activiteiten geprioriteerd:
k. Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) 2.0 (WA 2.4.1):
    i. Kennissessies BIO 2.0 georganiseerd voor de Rijksoverheid – Q4 2024.
    ii. Start monitoring BIO 2.0 (vanuit CIO Rijk) – Q4 2024.
l. Appbeleid (gemanagede) mobiele apparaten rijksambtenaren:

i. Beleidslijn op hoofdlijnen vastgesteld – Q1 2023.
ii. Inperken van privégebruik voor rijksapparatuur – Q2 2023.
iii. Plan van aanpak om te komen tot een situatie waarbij mobiele apparaten, uitgereikt aan ambtenaren in dienst van de rijksoverheid, zo zijn ingericht dat er alleen vooraf toegestane apps, software en/of functionaliteiten kunnen worden geïnstalleerd en gebruikt – Q3 2023.
iv. Aangepaste Gedragsregeling "Digitale Werkomgeving Rijk" - Q4 2023.
v. Beleidskader Appbeleid gereed - Q4 2023.

Thema 3 – ICT-landschap

Werkagendadoel
Dit thema draagt bij aan Werkagendadoel 4.3.1 dat zorgt voor verbeterde IT/IV-systemen en infrastructuur, met een moderner ICT-landschap en de juiste generieke voorzieningen zijn de basis voor een effectief functionerende overheid.

I-strategiedoel
Met het "Bestendigen van het ICT-landschap" wordt de dienstverlening van de Rijksoverheid aan mens en maatschappij geoptimaliseerd: aan de gebruikerskant, (de kant van de burger) is de digitale toegang tot de dienstverlening van de Rijksoverheid makkelijk en logisch. Daarvoor is aan de overheidskant (de achterkant) een robuuste digitale infrastructuur opgebouwd waar de hele Rijksoverheid op is aangesloten.

a. Architectuur (WA 4.3.1):
De Enterprise Architectuur Rijk (EAR) is gewijzigd in RORA (Rijksoverheid Referentie Architectuur). De Architectuur Board Rijk (ABR) gaat de Architectuurraad RORA van het CIO-beraad worden. In opdracht van het CIO-beraad wordt de visie op de RORA dit jaar nader uitgewerkt op onder andere doel, scope en governance, waarna de Architectuurraad RORA zal worden ingesteld en zal starten met de benodigde update van de RORA.
i. Visie RORA uitgewerkt tot implementeerbaar geheel - Q4 2023.
ii. Architectuurraad RORA opgericht en geïnstalleerd (WA 4.3.1) en klaar voor update EAR naar RORA – Q1 2024.
b. Implementatie rijksbreed cloudbeleid (WA 4.3.4):
i. Start evaluatie rijksbreed cloudbeleid departementen – Q1 2024.
ii. Uitgewerkte cloudstrategie departementen – Q3 2024.
iii. Onderzoek centrale behoeftestelling Rijkscloud - Q2 2024.
c. Aanpak legacyproblematiek Rijk (WA 4.3.2):
i. Life Cycle Management (LCM)-convenant doorontwikkeld tot LCM-handboek – Q1 2024.
ii. Legacy aanpak/-strategie per departement – Q4 2024.
iii. Een pilot CIO legacy peer-review - Q4 2023.
iv. Conform rijksbrede afspraken uit 2022 (LCM-convenant) voeren departementen een volwassenheidsmeting uit (WA 4.3.2) - 2 LCM pilots afgerond – Q2 2024.

Thema 4 – Generieke voorzieningen

Werkagendadoel
Dit thema draagt bij aan Werkagendadoel 4.3.1 dat zorgt voor verbeterde IT/IV-systemen en infrastructuur. Een moderner ICT-landschap en de juiste generieke voorzieningen zijn de basis voor een effectief functionerende overheid.
Daarbij draagt dit thema ook bij aan Werkagendadoel 4.3.2: de opbouw van een professionele IT/IV-organisatie in het hart van beleid, uitvoering, toezicht en handhaving, met sterk vakmanschap en effectieve besturing, die in staat is om de kansen van digitalisering te benutten en de daarvoor vereiste IT/IV-systemen kan ontwikkelen.

I-strategiedoel
Alle generieke voorzieningen zoals de Digitale Werkplek Rijk (DWR), het Rijksportaal, de Rijkspas en de Haagse Ring zijn benaderbaar via dezelfde rijksbrede generieke ICT-infrastructuur. Zo kan er rijksbreed efficiënter, milieuvriendelijker en veiliger worden gewerkt.

a. Rijksbrede Digitale Infrastructuur (RDI) (WA 4.3.3):
   Een digitale infrastructuur voor de Rijksdienst biedt schaalvoordelen en beter zicht op informatiebeveiliging en ICT-beheer. In 2023 is het wetsvoorstel aangenomen voor de ontwikkeling van een overheidsbrede generieke digitale infrastructuur (GDI), de Wet digitale overheid (Wdo). In deze wet zijn afdwingbare afspraken vastgelegd over aansluiting, gegevensuitwisseling, beveiligingsniveaus, governance en financiering. Het portfolioproces Rijksbrede voorzieningen helpt om te bepalen of een I-voorziening of I-functionaliteit geschikt is voor gemeenschappelijk (verplicht) gebruik.
   i. Meerjarenplan RDI - Q2 2024.
   ii. Actualisatie toetsingskader afgerond om te bepalen of een gezamenlijke voorziening in aanmerking komt om een generieke voorziening te worden - Q3 2023.
b. Doorontwikkeling en innovatie rijksbrede voorzieningen:
   i. Single Sign On (SSOn), waarmee rijksmedewerkers zich slechts één keer aanmelden om eenvoudig en veilig toegang te krijgen tot meerdere rijkstoepassingen en -voorzieningen. In 2023 is begonnen met de doorontwikkeling en het voorbereiden van een gecontroleerde en veilige toegang naar clouddiensten.
   Uitbreiding SSOn met cloudtoegang operationeel – Q4 2023.
   ii. Er is een onderzoek gestart naar een samenwerktool die voorziet in digitale whiteboards. Daarnaast is een traject gestart om de kamerdebatapp van project naar rijksbrede voorziening te brengen. – Q4 2023.
   iii. De laktooling is geïmplementeerd en de Zoek en Vind-implementatie is nu volledig overgedragen aan DocDirekt. - Q2 2023.
   iv. Nieuwe Rijkspas APP, ter ondersteuning van diverse selfservice processen - Q2 2023.
   v. Pilot met de E-rijkspas gedaan om te kijken naar andere middelen voor toegang – Q4 2023.
   vi. Livegang "centrale toegangsmanager", waarmee centraal nauwkeuriger toegangsautorisaties aan medewerkers kunnen worden verstrekt – Q4 2023.
   vii. Nieuwe release Rijkspas met nieuwe chiptechnologie – Q1 2024.
c. Vastgesteld Chief Technology Officer (CTO) stelselbesluit (WA 4.3.13) - Q4 2023.
d. Duurzaamheid IV/ICT (WA 4.3.7):
   i. Inleveren ongebruikte devices (WA 4.3.7). Deliverable nog bepalen, o.m. nieuw proces - Q4 2023.
   ii. Plan van aanpak duurzame IT - Q4 2023.
e. Aanbodstructurering ICT-providers Rijk:
   i. Advies uitgebracht inzake governance op de overheidsdatacenters (ODC's) ()– Q3 2023.
   ii. Advies uitgebracht voor verbetering connectiviteit van de 4 ODC's - Q4 2023.

Thema 5 – Informatiehuishouding

Werkagendadoel
Dit thema draagt bij aan de doelen van Werkagenda prioriteit 4.1 die ervoor zorgen dat overheidsinformatie duurzaam toegankelijk is voor openbaarmaking via uniforme en open standaarden, doordat systemen, processen en informatiecultuur op orde zijn. Ook gaat dit ervoor zorgen dat informatieverzoeken van burgers en organisaties om openbaarmaking van overheidsinformatie tijdig en volledig worden afgehandeld. Door adequate sturing, werkprocessen én vindbare informatie.
Ten slotte regelt dit doel ook actieve openbaarmaking van relevante overheidsinformatie voor het publiek. Dat draagt bij aan de transitie naar een overheid die handelt vanuit openheid; systemen, werkprocessen en de cultuur zijn hierop ingericht, en het is helder wat wanneer wordt gepubliceerd.

I-strategiedoel
Volledige, betrouwbare en transparante overheidsinformatie is een randvoorwaarde voor een goed functionerende overheid. Informatie mag niet kwijt zijn, en er mag zeker geen twijfel zijn over de juistheid en echtheid ervan.
   i. Programma Open Overheid: Meerjarenplan Openbaarheid en Informatiehuishouding is toegezegd voor het nieuwe parlementaire jaar. Daarin is een concretisering van de plannen voor 2023 en 2024 opgenomen. De beoogde deadlines van de onderliggende producten onder 5a zijn indicatief en worden in het meerjarenplan verder vastgelegd. - Q3Werken aan spoor IHH – actieplan Open op Orde (WA 4.1.1 en 4.1.2):

- Visie Informatiehuishouding 2030. Q4 2023.
- Rijksbreed kader duurzaam toegankelijk maken van chatberichten - Q4 2023, met uitvoeringtoets begin 2024.
- Actualisering instructie voor archivering e-mail - Q4 2024.
- Eerste versie digitale werkomgeving van de toekomst bij 2 ministeries - Q4 2023.

i. WOO-implementatie

Actieve openbaarmaking:

- Realisatie en evt. doorontwikkeling van de centrale infrastructuur voor actieve openbaarmaking – Nader te bepalen[1].
- Implementatie actieve openbaarmaking en ondersteuning bestuursorganen daarbij – Nader te bepalen[2].

iii. Nieuwe archiefwet (WA 4.1.4).

- Min OCW is in the lead. Min BZK is medeondertekenaar, daarvoor is CIO Rijk in de lead – opstarten internetconsultatie archiefbesluit en archiefregeling, uitvoerbaarheids en haalbaarheidstoetsen - Q3 en Q4 2023.

a. Toezicht en coördinatie op Informatiebeheer (WA 4.1.5).
   i. Versterken van de positie van IHH in het CIO-stelsel (zie thema 6 en thema 9) – Q4 2023

Thema 6 – Data en algoritmen

Werkagendadoel
Dit thema draagt bij aan het Werkagendadoel 4.2 dat zorgt voor hoge datakwaliteit door adequate data-architectuur, -systemen en -richtlijnen, zodat de overheid meer waarde voor specifieke burgers en organisaties kan leveren en betere beleidskeuzes kan maken.

I-strategiedoel
Door de toepassing van datagedreven werken zijn de dienstverlening, (werk)processen, beleid- en besluitvorming van de Rijksoverheid verbeterd. Werken met data gebeurt verantwoord en vanuit eigenaarschap want er is bewustzijn over de kansen en risico's bij gebruik van data en algoritmen.

a. Implementatiekader voor toepassing van algoritmes door de overheid i.s.m. DS (WA 3.3.4). Eerste versie kader - Q2 2023. Deze versie wordt interdepartementaal en interbestuurlijk doorontwikkeld in 2023.
b. Algoritmeregister verder gevuld met hoog risico algoritmen door departementen.
   i. Alle departementen zijn aangehaakt bij het landelijke algoritmeregister in 2023 – Q4 2023
   ii. Alle departementen stellen in 2023 een planning op voor opname van hun hoog risico algoritmes in het algoritmeregister. Het doel is dat in 2025 alle hoog risico algoritmes van het Rijk in het register zijn opgenomen – Q4 2025
c. Chief Data Officer (CDO)-stelsel (WA 4.2.1):
   i. Vastgesteld CDO-stelsel besluit - Q4 2023.
   ii. CDO-rol belegd bij alle departementen (WA 4.2.1). Dit is al behaald (Q4 2022).
d. Gegevensbeheer Rijk (WA 4.2.4):
   i. Raamwerk gegevenskwaliteit eerste versie. Q2 2021.
   ii. Standaard voor datacatalogus - Q2 2025.
   iii. Standaard voor gegevenswoordenboeken - Q2 2025.
e. Kansen van data (WA 4.2.7):
   i. Methodiek 'datakoers' als instrument voor datagedreven werken, onderdeel van interbestuurlijke datastrategie - Q1 2024.
   ii. Twee bovendepartementale datakoersen gestart, onderdeel van interbestuurlijke datastrategie - Q1 2024

[1] Hangt samen met het resultaat afstemming van het Meerjarenplan Informatiehuishouding Overheid

[2] Hangt samen met het resultaat afstemming van het Meerjarenplan Informatiehuishouding Overheid

Thema 7 – I-vakmanschap

Werkagendadoel
Dit thema draagt bij aan Werkagendadoel 4.3.2: de opbouw van een professionele IT/IV-organisatie in het hart van beleid, uitvoering, toezicht en handhaving, met sterk vakmanschap en effectieve besturing, die in staat is om de kansen van digitalisering te benutten en de daarvoor vereiste IT/IV-systemen kan ontwikkelen.

I-strategiedoel
Er is voldoende I-personeel in Rijksdienst: bestaand niet I-personeel is (bij)geschoold om digitaal te kunnen werken. I, IV en ICT-opleidingen, trainingen en (opfris)cursussen zijn voor iedereen beschikbaar en er is voldoende nieuw talent geworven met de juiste I-kennis en deze zijn behouden voor de Rijksdienst.

a. Uitwerking nieuwe rijksbrede initiatieven t.b.v. binden, boeien I-personeel.
    i. Resultaten verkenning naar (onconventionele) maatregelen opgeleverd - Q2 2023.. Uit de verkenningen is een voorstel voor 5 thema's gekomen die mogelijk opgepakt zullen worden, namelijk:
        1. Leiderschapsleergang digitalisering voor bestuursraden
        2. Uitbreiden centrale ICT-expertise
        3. Aanboren nieuwe doelgroepen zoals MBO'ers
        4. Groeipaden ontwikkelen
        5. Startersnetwerk ICT opzetten
    ii. Opzet nieuwe initiatieven vanuit verkenning - Q4 2023.
    iii. Aansluiting bij Rijksbrede nieuwe ideeën rondom kortetermijn-maatregelen tegen arbeidsmarktkrapte door het samenvoegen nieuwe werving ideeën CIO Rijk en ICOP - Q3 2023.
        - Er wordt aangesloten bij acties die hieruit voortkomen, het zou bijvoorbeeld kunnen gaan om laagdrempelig contact faciliteren tussen kandidaten en werkgever. Andersom zijn de thema's vanuit CIO-Rijk pilots om uit te breiden naar al het overheidspersoneel.
    iv. In voorbereiding/overleg met bureau Regeringscommissaris: Oprichten informatie-academie.
        - Opstellen Plan van Aanpak o.b.v. procesbegeleider - Q2 2023.
        - Haalbaarheidsonderzoek in samenwerking van lijnorganisaties - Q3 2023.
b. Werving i-professionals (WA 4.3.8):
    i. Rijksbreed geïmplementeerd Kwaliteitsraamwerk Informatievoorziening (KWIV)[3] - Q4 2023.
    ii. Doorlopende arbeidsmarktcommunicatie IT-personeel. Maandelijkse uitingen en activiteiten t/m Q4 2025.
    iii. I-Partnerschap programma voortzetten: 75 stagiaires geplaatst, 100 studentenopdrachten gerealiseerd; kennisontwikkeling via participatie in 5 fieldlabs, twee kennisontwikkelportfolio's en aanstellen 10 PhD's - Q4 2023.
c. Behoud i-professionals (WA 4.3.9):
    i. 4 IV Leerpaden ontwikkeld o.b.v. KWIV - Q4 2023.
    ii. Quickscan naar impact van Generatieve AI op IT en overheidspersoneel gereed - Q3 2023.
    iii. Uitgevoerd arbeidsvoorwaardenonderzoek - Q3 2023.
d. Niet i-professionals:
    i. Rijksacademie voor Digitalisering en Informatisering Overheid (RADIO) krijgt structurele plek binnen BZK. (Rijksorganisatie voor ontwikkeling, digitalisering en innovatie (rODI) - Q2 2023.
    ii. Uitbreiding (verplicht) opleidingsaanbod RADIO, doelgroepgericht, waaronder aanbod voor ABD doelgroep – Q4 2023.
    iii. Verplichte "cyberopleiding". Verplichte basisopleiding digitale weerbaarheid medewerkers (bredere doelgroep dan alleen rijksambtenaren: ook externen, trainees, uitzendkrachten, stagiaires etc. Zie 2c.

[3] Kwaliteitsraamwerk Informatievoorziening (KWIV) - Functiegebouw Rijk (functiegebouwrijksoverheid.nl)

Thema 8 – Transparantie en inzicht

Werkagendadoel
Dit thema draagt bij aan Werkagendadoel 4.3.3 om de kosten, baten, samenhang en stand van zaken van de ICT-activiteiten van het Rijk transparant en inzichtelijk voor parlement en maatschappij te maken.

I-strategiedoel
De Tweede Kamer en de maatschappij hebben meer inzicht in de kosten, baten, samenhang en de stand van zaken in de levenscyclus van ICT van de Rijksoverheid. Door beter inzicht in de informatievoorziening, via onder andere het Rijks ICT-dashboard en de Jaarrapportage Bedrijfsvoering Rijk, is er transparantie naar het parlement en de maatschappij over de informatievoorziening van de Rijksoverheid.

a. Publicatie nieuw Rijks ICT-dashboard met meer informatieproducten (WA 4.3.12) – Q4 2023.
b. Actualisatie Informatiestatuut[4] – Q4 2024.
c. Plan van aanpak begroting digitale zaken - Q4 2023.
    i. Overzicht geoormerkte i-budgetten - Q4 2023.
d. CIO-oordelen[5] beter inzichtelijk:
    i. Analyse op de CIO-oordelen (lessons learned, best practices en overeenkomsten met Jaarrapportage 2022 AcICT) - Q2 2023.
    ii. Intervisie met de CIO-offices over de lessons learned en de opvolging van de aanbevelingen uit de CIO-oordelen - Q3 2023.
    iii. Nieuwe versie Kwaliteitskader CIO-oordelen op basis van bovenstaande - Q4 2023.

Thema 9 – I-besturing

Werkagendadoel
Dit thema draagt bij aan Werkagendadoel 4.3.2: de opbouw van een professionele IT/IV-organisatie in het hart van beleid, uitvoering, toezicht en handhaving, met sterk vakmanschap en effectieve besturing, die in staat is om de kansen van digitalisering te benutten en de daarvoor vereiste IT/IV-systemen kan ontwikkelen.

I-strategiedoel
De I-component is in de leiderschapsprofielen van de Rijksoverheid opgenomen. Mens en "I" zijn in de aansturing met elkaar in evenwicht gebracht zodat beleid en digitalisering elkaar versterkende beleidsinstrumenten zijn geworden.

a. Implementatie CIO stelselbesluit 2021. Rijksbreed geïmplementeerd - Q4 2023.
b. Evaluatie CIO stelselbesluit 2021. – Q4 2023
c. Uitbreiding CIO stelselbesluit met Chief Technology Officer (CTO), Chief Data Officer (CDO) en Chief Privacy Officer (CPO)-functies, uitgelijnd met BVA-stelsel – Q1 2024.
d. Uitbreiding/versterking CIO-stelsel, met meer bevoegdheden voor de CIO, om steviger te kunnen sturen – Q1 2024

[4] Het Informatiestatuut is een overeenkomst tussen de ministeries en DGDOO (BZK) over de aanlevering en verwerking van basisinformatie en beschrijft welke informatie waarom, wanneer en op welke manier verzameld wordt. Het Informatiestatuut 2023 is in december 2022 door de ICBR vastgesteld. De uitvragen hebben betrekking op personeel, duurzaamheid, informatievoorziening, faciliteiten en huisvesting, inkoop en aanbestedingen, organisatie Rijksoverheid, BVA en overkoepelende ICBR-onderwerpen.

[5] Het CIO-oordeel is één van de instrumenten waarmee een CIO een kwaliteitstoets uitvoert op het welslagen van een grote ICT-activiteit en daarmee in control kan blijven van het IV-landschap. Met een CIO-oordeel geeft een CIO een beoordeling en aanbevelingen aan de opdrachtgever van een ICT-activiteit om de kans te vergroten dat het vervolg en de afronding slagen. Dit zorgt voor beter beheersbare ICT-activiteiten, een hogere slaagkans van de realisatie van de beoogde resultaten en een groeiend lerend vermogen binnen de organisatie zelf. Een grote ICT-activiteit kan niet starten zonder een positief oordeel van een CIO over dat traject. Een CIO-oordeel wordt daarom gegeven bij de start, bij faseovergangen en bij andere kritische momenten van een ICT-activiteit.

Thema 10 – Markt en innovatie

Werkagendadoel
Dit thema draagt bij aan Werkagendadoel 4.3.4 waar het Rijk door actieve samenwerking met medeoverheden, bedrijven en de wetenschap sneller innoveert, leert én effectiever inkoopt.

I-strategiedoel
De samenwerking met wetenschap, markt en andere overheden heeft een schaal- en kennisvoordeel gebracht waardoor technologische ontwikkelingen zich hebben kunnen versnellen. Samenwerking, kennisuitwisseling en een innovatief inkoopbeleid leidt tot synergie en gedegen progressie.

a. Voortzetten CIO-cafés (4.3.15). Dit jaar zes keer - Q4 2023.
b. Voortzetten van de techpedities (werkbezoeken aan marktpartijen) om kennisuitwisseling tussen marktpartijen en de overheid te stimuleren - Q3 en Q4 2023.
c. Opschalen van individuele coaching door marktpartijen voor ABD-functies en andere geïnteresseerde doelgroepen binnen het Rijk – Q4 2023.